

KẾ HOẠCH

**Thực hiện thí điểm các mô hình, sáng kiến trong giải quyết
thủ tục hành chính cho người dân tại các thôn, bon ở vùng sâu,
vùng xa, vùng khó khăn trên địa bàn xã Quảng Sơn**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP, ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 23/CT-TTCP ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ, về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030.

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin số 67/2006/QH11, ngày 29/06/2006; Luật an toàn thông tin mạng số 86/2015/QH13 ngày 19/11/2015; Luật tiếp cận thông tin số 104/2016/QH13 ngày 06/4/2016.

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP, ngày 26/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Căn cứ Kế hoạch số 149/KH-UBND, ngày 30/7/2025 của UBND xã Quảng Sơn về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện thí điểm các mô hình, sáng kiến trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tại các thôn, bon ở vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn trên địa bàn xã Quảng Sơn, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

- Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của xã nhằm nâng cao thứ hạng Chỉ số CCHC cấp xã (PAR INDEX); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện (SIPAS) năm 2025.

- Hỗ trợ, giải quyết các nhu cầu, nguyện vọng của người dân, doanh nghiệp, đặc biệt là người dân tộc thiểu số ở vùng sâu, vùng xa được tiếp cận và giải quyết các thủ tục hành chính nhanh gọn, hiệu quả.

- Hỗ trợ thêm các kiến thức, kỹ năng trong thực hiện các thủ tục hành chính cho Tổ công nghệ số cộng đồng, để thường xuyên hướng dẫn, hỗ trợ cho Nhân dân.

2. Yêu cầu

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy, chính quyền; đồng thời nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị trong thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này.

- Bố trí đủ nguồn lực (con người, cơ sở vật chất) đầy đủ, kịp thời để đảm bảo thực hiện hiệu quả, khả thi các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

01 ngày, vào thứ 7 của tuần thứ 02 hàng tháng.

2. Địa điểm

- Ngày 13/9/2025: Giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tại thôn Đắc Snao và thôn Đắc Snao 2 (*Hội trường Nhà văn hoá thôn Đắc Snao 2*).

- Ngày 11/10/2025: Giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tại thôn 4, thôn 5 (*Hội trường Nhà văn hoá thôn 5*).

- Ngày 15/11/2025: Giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tại thôn Quảng Tiến (*Hội trường Nhà văn hoá thôn Quảng Tiến*).

- Ngày 13/12/2025: Giải quyết thủ tục hành chính cho người dân các thôn, bon còn lại (*tại trụ sở UBND xã Quảng Sơn*).

III. NỘI DUNG MÔ HÌNH, SÁNG KIẾN

1. Tuyên và hướng dẫn thực hiện TTHC

Tuyên truyền và hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp chưa nắm hoặc chưa thực hiện được TTHC trực tuyến một phần và toàn trình và triển khai nhiệm vụ cho tổ công nghệ số cộng đồng của thôn, bon trên địa bàn xã.

2. Trực tiếp giải quyết các TTHC trong ngày

- Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân (*trường hợp không phải xác minh hồ sơ*).

- Thủ tục Đăng ký kết hôn.

- Thủ tục khai sinh, khai tử.

3. Tiếp nhận hồ sơ TTHC

Tiến hành tiếp nhận tất cả các thủ tục hành chính của người dân tại các điểm làm việc nếu đảm bảo thành phần hồ sơ theo quy định.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí triển khai, thực hiện Kế hoạch này và các nội dung có liên quan được trích từ Ngân sách UBND xã.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Bố trí 100% lãnh đạo, chuyên viên thuộc đơn vị, chuẩn bị cơ sở vật chất (máy vi tính, máy in, mạng internet...và các điều kiện khác), tổ chức việc tuyên truyền, hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp theo quy định và các nội dung có liên quan tại Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội, theo dõi, đôn đốc, đánh giá, tổng hợp kết quả việc triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch và báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã theo quy định.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, tham mưu UBND xã bố trí kinh phí để thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Cử 02 chuyên viên phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công tuyên truyền, hướng dẫn, tiếp nhận, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp, tổ công nghệ số cộng đồng các thôn, bon trong giải quyết TTHC theo lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Chủ trì, tham mưu UBND xã bố trí kinh phí để thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này theo quy định.

3. Giao Văn phòng HĐND & UBND xã

Cử 01 chuyên viên tuyên truyền, hướng dẫn, tiếp nhận, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp, tổ công nghệ số cộng đồng các thôn, bon trong giải quyết TTHC theo lĩnh vực chuyên môn phụ trách và 01 chuyên viên phụ trách văn thư, lưu trữ để kịp thời xử lý, trả kết quả cho người dân, doanh nghiệp trong ngày.

4. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Cử 02 chuyên viên phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công tuyên truyền, hướng dẫn, tiếp nhận, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp, tổ công nghệ số cộng đồng các thôn, bon trong giải quyết TTHC theo lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Tham mưu Quyết định thành lập Tổ tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ, giải quyết TTHC theo các nội dung nêu trên. Phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công, theo dõi, đôn đốc, đánh giá, tổng hợp kết quả việc triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch và báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã theo quy định. Đề xuất khen thưởng, xếp loại đối với tập thể, cá nhân cuối năm 2025.

5. Giao Công an xã

Bố trí, cử 03 cán bộ, chiến sỹ tham gia, hỗ trợ người dân thực hiện đăng ký tài khoản VneID mức độ 2 và hướng dẫn các trường hợp khác chưa thực hiện đăng ký.

6. Đề nghị UBNDTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị xã

- Tăng cường công tác vận động, thông tin, tuyên truyền cho mọi tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã biết, tham gia.

- Đối với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã: Thành lập Tổ thanh niên tình nguyện hỗ trợ người dân dân trong thực hiện TTHC tham gia thực hiện.

7. Trưởng các thôn, bon

Tuyên truyền, phổ biến, thông tin đến người dân biết và tham gia tại thời gian, địa điểm nêu trên.

8. Tổ Công nghệ số cộng đồng các thôn, bon

100% các thành viên Tổ Công nghệ số cộng đồng các thôn, bon tham gia khi tổ chức, thực hiện tại đơn vị mình.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện thí điểm các mô hình, sáng kiến trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân tại các thôn, bon ở vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn trên địa bàn xã Quảng Sơn; yêu cầu các phòng, đơn vị; Trưởng

các thôn, bon; Tổ Công nghệ số cộng đồng các thôn, bon trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các tổ chức chính trị xã;
- Công an xã;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Các thôn, bon;
- Lưu: VT, VH-XH.

CHỦ TỊCH

Ký bởi: UBND XÃ QUẢNG SƠN
Thời gian ký: 04/09/2025 08:12:06



Đoàn Văn Phương

